



COMUNE DI PIMENTEL

Città metropolitana di Cagliari

Via Zanardelli 1 – CAP 09040

www.comune.pimentel.ca.it

e - mail :sociale@comune.pimentel.ca.it

pec: protocollo@pec.comune.pimentel.ca.it

AVVISO PUBBLICO

Contributi per la fruizione dei Centri Estivi 2026

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTE:

- la Legge Regionale Sardegna 12 marzo 2026, n. 7 “Disposizioni per il sostegno alla fruizione dei centri estivi”
- la Deliberazione G.R. n. 18/38 del 22 aprile 2026, di approvazione del primo programma sperimentale di finanziamento.

RENDE NOTO

che il Comune di Pimentel, intende sostenere le famiglie residenti mediante l'erogazione di contributi economici finalizzati alla partecipazione dei minori ai centri estivi organizzati nel territorio comunale e/o presso strutture accreditate.

ART. 1 – FINALITÀ

L'intervento è finalizzato a favorire la socializzazione e il benessere dei minori, sostenere la conciliazione vita-lavoro delle famiglie, promuovere attività educative, ludiche, sportive, culturali e ricreative nel periodo estivo.

ART. 2 – DESTINATARI

Possono presentare domanda i nuclei familiari:

- residenti nel Comune di Pimentel;
- con figli minori di età compresa tra 3 e 17 anni;
- iscritti a centri estivi gestiti direttamente da un Comune o una struttura iscritta negli elenchi comunali dei gestori dei centri estivi.

ART. 3 – REQUISITI DI ACCESSO

Per accedere al beneficio occorre:

1. essere residenti nel Comune di Pimentel alla data di presentazione della domanda;
2. avere un ISEE in corso di validità;
3. avere effettuato o dover effettuare l'iscrizione del minore presso un centro estivo autorizzato, per l'anno 2026;

ART. 4 – MISURA DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà riconosciuto:

- fino a un massimo di € 100,00 settimanali le famiglie con ISEE tra € 0 e € 30.000, per un massimo di tre mesi;
- fino ad € 50,00 settimanali, per le famiglie con ISEE tra € 30.000,01 e € 40.000, per un massimo di tre mesi;

La concessione del beneficio avverrà:

- nei limiti delle risorse assegnate dalla Regione Sardegna;
- secondo l'ordine della graduatoria predisposta dal Comune.

Il contributo non potrà superare la spesa effettivamente sostenuta e documentata.

ART. 5 – SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese relative:

- alla quota di iscrizione;
- alla frequenza del centro estivo;
- alle attività educative, sportive e ricreative;
- ad eventuali servizi integrativi previsti dal centro estivo.

Non sono ammissibili:

- spese di trasporto non previste dal centro;
- acquisto di materiale personale;
- vitto extra non incluso nella quota.

ART. 6 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere presentata entro il giorno 30/06/2026, utilizzando il modulo allegato al presente avviso, nelle seguenti modalità:

- a mano al Protocollo dell'Ente (lunedì, mercoledì e venerdì dalle 10:00 alle 12:30, e martedì e giovedì dalle 16:00 alle 17.30)
- via PEC a protocollo@comune.pimentel.ca.it
- Chi non è in possesso della pec può recarsi all'Ufficio Servizi sociali o inoltrare istanza alla mail sociale@comune.pimentel.ca.it

Alla domanda dovranno essere allegati:

- documento di identità del richiedente;
- attestazione ISEE in corso di validità;
- ricevuta del bonifico bancario /bollettino PagoPa di avvenuto pagamento;
- IBAN intestato o cointestato al richiedente.
-

ART. 7 – CRITERI DI PRIORITÀ

Qualora le richieste superino le risorse disponibili, sarà predisposta graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

- ISEE inferiore
- Presenza di minori con disabilità
- Presenza di più figli iscritti
- A parità di punteggio inoltre prevarrà l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

ART. 8 – EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà erogato direttamente al beneficiario, previa verifica della documentazione presentata.

ART. 9 – CONTROLLI

Il Comune effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sulla documentazione di spesa e sull'effettiva frequenza ai centri estivi.

In caso di dichiarazioni mendaci si procederà:

- alla revoca del beneficio;
- al recupero delle somme;
- alle segnalazioni previste dalla normativa vigente.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento.

La responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Ornella Deidda