COMUNE DI PIMENTEL

Provincia di Cagliari

via Zanardelli, 1 - 09020 Pimentel

Tel. 07098004103 – Fax 0709800340 – C.F. 00532150927

Allegato "A"

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "MASTER AND BACK" - PERCORSI DI RIENTRO 2010-2011 DELLA REGIONE SARDEGNA PER LA DURATA DI 12 MESI.

Modulo di domanda

Al Comune di Pimentel
Via Zanardelli,1
09020 - Pimentel (CA)

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione per titoli e colloquio per l'attivazione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per circa 24 ore settimanali e per la durata di 12 mesi – nell'ambito del programma "Master and Back" – Percorsi di rientro 2010 - 2011**.

____ sottoscritt___ _____ nat____ a

_____ il _____ residente in

_____ in via _____

codice fiscale _____ Recapito telefonico _____

Indirizzo e-mail _____

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare al concorso per titoli e colloquio per l'affidamento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la durata di 12 mesi e per circa 24 ore settimanali, da destinare al servizio amministrativo e contabile.

A tal fine, consapevole ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti da detto DPR, e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1) Di avere cittadinanza italiana, oppure di appartenere a Stato membro della comunità europea (in tal caso indicare lo stato) _____;
2) Di godere dei diritti civili e politici, e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, (il requisito deve essere posseduto anche dal cittadino comunitario in riferimento allo Stato di appartenenza);

3) Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio, che impediscano l'accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni;
4) Di non essere mai stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127 del D.P.R. n. 3/1957;
5) Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ _____ conseguito in data _____ presso _____ con la seguente votazione _____;
6) Di essere in possesso dei seguenti altri titoli: _____;
7) Di aver prestato servizio con rapporto di lavoro subordinato presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni: (indicare categoria e periodo) _____ _____;
8) Di essere in possesso dei seguenti titoli che, a parità di punteggio, danno diritto alla precedenza ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/94 e successive modifiche: _____ _____;
9) Di essere in possesso dell'idoneità fisica alle attività da svolgere;
10) Di aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
11) Di accettare in caso di incarico tutte le disposizioni che regolano il contratto;
12) Di autorizzare ai sensi del D.Lgs. 196/2003, l'utilizzo dei propri dati personali ai fini della presente procedura;
13) Di aver preso atto che tutte le comunicazioni relative alla selezione in oggetto verranno pubblicate sul sito internet del Comune: www.comune.pimentel.ca.it e di voler ricevere eventuali altre comunicazioni relative alla presente procedura al seguente indirizzo (solo se diverso dalla residenza): _____;
14) Di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando e nel regolamento comunale sui concorsi;
15) (Altre eventuali dichiarazioni)_____ _____;

Alla presente domanda sono allegati i seguenti documenti:

- Curriculum professionale e di studio;
- Fotocopia titolo di studio;
- Fotocopia altri Titoli;
- Fotocopia documento di identità valido;

Luogo e data _____

Firma non autenticata_____